

Målet med sorg-/omsorgspolitik er at kunne være så godt forberedte og rustede som muligt for at handle konstruktivt, hensigtsmæssigt og fagligt i forbindelse med kritisk sygdom, en evt. akut ulykke eller dødsfald i børnehaven og/eller i vuggestuen - endvidere ved ulykke/dødsfald i barnets eller personalets familie.

Det skal være vores mål som personale at huske på, at sorg ikke er en sygdom - men noget naturligt, der hører livet til.

Med nærvær, støtte og troværdighed som værktøj og denne praktiske handleplan kan vi være optimalt rustede til en evt. krisesituation. Derudover vil sorg-/omsorgspolitikken medvirke til, at der bliver talt åbent om den pågældende hændelse, så eventuelle myter undgås, og til at hjælpe det pågældende barn i dets sorg.

Vigtigt at få sat ord på følelserne

"De voksne skal ikke være bange for at vise deres egen sorg. Man skal både vise og fortælle børnene, at det er i orden at græde. At det er en naturlig måde at få sorgen ud på, det er afgørende, at der bliver talt om sorgen, så barnet kan få sat ord på sine følelser.

*Det er svært i familien. Man lader være med at sige noget for ikke at såre hinanden. Men de kan ikke gøre hinanden mere ked af det, end de allerede er. Det værst tænkelige er sket! Der er intet, der kan blive værre! Så de **skal** snakke om det",* forklarer Jes Dige, rådgiver i Kræftens Bekæmpelse.

"Når børn finder en død solsort, putter de den i en skotøjsæske, graver et hul, lægger fuglen i, dækker til og pynter stedet med sten og blomster. Med den største præcision udfører de hele begravelsesritualet. - De øver sig i at håndtere følelser i forbindelse med døden. Ofte stiller barnet en masse spørgsmål. Har den unger? Bliver de nu kede af det? Bliver jeg også ked af det, hvis du dør?"

"Kommer børn ud for en voldsom sorg, er der stor forskel på, hvordan de viser sorgen. Nogle bliver stille, indadvendte, eftertænksomme og triste. Andre bliver aggressive. Nogle bliver meget modne og ansvarlige, mens andre bliver umodne og går tilbage til et tidligere udviklingstrin. Endelig er der dem, der opfører sig, som de plejer. - Man vil helst se, at barnet virker uberørt, for det er ikke til at holde ud at tænke på, at det gør lige så ondt på et barn, som det gør på en selv. Men det gør det. Uanset udtryksformen", understreger Jes Dige, rådgiver i Kræftens Bekæmpelse.

I hverdagen er det derfor vigtigt:

At man har en kontinuerlig dialog med børnene om følelser, døden, i et filosofisk og konkret dialogfora.

Personalet kan arbejde ud fra børnebøger der tage emner op. Der kan findes døde dyr der begravnes alt fra humlebier til små pattedyr. Der kan arbejdes i forløb, eksempelvis for spisegruppen, med besøg på kirkegården. Det kan give anledning til mange gode snakke: om flaget oppe/på halv, blomster, navne o.s.v.

På længere sigt er det derfor vigtigt:

At man giver hinanden og barnet mulighed for at tale om dødsfaldet.

I takt med at hændelsen kommer på afstand, opstår der ofte andre tanke- og følelsesmæssige udfordringer. Der vil derfor være behov for at bearbejde hændelsen både tanke- og følelsesmæssigt i takt med denne udvikling.

Hvad er der sket?

- Et barn/ansat i Løvspring kommer ud for en akut ulykke.

Når barnet/den ansatte er i Løvsprings varetægt.

Hvad gør vi? (Dag 1) Ved akut ulykke

1. Standser ulykken men bevarer eget liv.
2. Yder livredende førstehjælp
3. Tilkalder hjælp ring 1-1-2
 - Hvem er kommet til skade
 - Hvad er der sket
 - Hvor fra ringer du
4. Yde alm. førstehjælp
 - ⤴ Hvis ulykken sker i Løvspring informeres lederen og det øvrige personale straks.
 - ⤴ Leder tager kontakten til de pågældende forældre. Er lederen forhindret er det TR og koordinator der tager ansvar for hvilken pædagog, som kontakter forældrene for at fortælle, at der er sket en ulykke.
 - ⤴ Hvis ulykken sker på tur ud af huset, kontaktes leder eller Løvspring så hurtigt som muligt. Personalet sørger for at få de resterende børn hjem til Løvspring, evt. med taxi.
 - ⤴ Leder/personale tager med til sygehuset/skadestuen som støtte for forældrene/den ansatte.
 - ⤴ Personalet indkalder ekstra hjælp - herunder forældrebestyrelsen og GIV.
 - ⤴ Løvspring samler børnegruppen, som overværede ulykken, for at fortælle, lytte, græde osv. Hændelsen skal bearbejdes i fællesskab.
 - ⤴ De øvrige børn samles og orienteres.
 - ⤴ Alle forældre kontaktes via nyhedsmail og dernæst telefonisk med henblik på at komme til Løvspring så hurtigt som muligt - for at hente deres barn. Alle får besked om at de pårørende er kontaktet.
 - ⤴ Ved afhentning orienteres forældrene kort om det konkrete hændelsesforløb, og henvises til aftendialogmødet.
 - ⤴ Personalet og forældrebestyrelsen samles hurtigst muligt til dialog og afklaring om det videre forløb.
 - ⤴ Alle forældre og personale indkaldes til aftendialogmøde om hændelsen.
 - ⤴ Alle tilbydes professionel hjælp.

Akut ulykke hvor barnet/den ansatte overlever.

Hvad gør vi? (Efterfølgende)

- ⤴ Vi tager på sygehusbesøg - evt. også med børn.
- ⤴ Vi sørger for at holde kontakt til hjemmet.

Akut ulykke hvor døden indtræffer.

Hvad gør vi? (Dag 2)

- ⤴ Vigtigt at alle kommer i Løvspring.
- ⤴ Vi samles til mindehøjtidelighed - flaget på halv, blomster, lys m.v.

Vi mindes i fællesskab.

- ⤴ Leder og evt. en fra personalet + evt. en forældrerepræsentant besøger hjemmet - medbringer blomster.
- ⤴ Vigtigt at børnene får bearbejdet det, de har oplevet - tegner, leger, læse, sætter ord på.

Sorg-/omsorgspolitik i Løvspring.



- ⤴ Vigtigt at personalegruppen får professionel hjælp via supervision m.m., hvis en ansat dør.
- ⤴ Vi kan kontakte præsten med henblik på, at hun/han besøger Løvspring - kan evt. deltage i mindehøjtideligheden, og komme på besøg senere.

Hvad gør vi? (Begravelse – nærmeste fremtiden)

Personalet:

- ⤴ Hele personalegruppen skal deltage i begravelsen. Afhængig af ugedag holder Løvspring lukket en halv el. hel dag.
- ⤴ Vi sørger for en krans - flaget på halv.
- ⤴ Vi forsøger at bevare kontakten til hjemmet - ringer til forældrene/familien - besøger forældrene/familien.

Hvad gør vi? (Begravelse – nærmeste fremtiden)

Et barn/børn

- ⤴ Løvspring er deltagende i begravelsen efter aftale med forældrene.
- ⤴ Vi sørger for en krans - flaget på halv.
- ⤴ Vi forsøger at bevare kontakten til hjemmet - ringer til forældrene/familien - besøger forældrene/familien.

Hvad er der sket?

- Et Løvspring-barn eller et nært familiemedlem kommer ud for en akut ulykke med døden til følge udenfor Løvspring.

Hvad gør vi?

- ⤴ Når vi bliver gjort opmærksomme på ulykken/dødsfaldet videregives oplysningen straks til lederen. Derefter skal der aftales med familien, hvad der skal siges til børn og forældre i Løvspring.

Vi SKAL have forældrenes tilladelse til at videregive hændelsesforløbet:

- Ønsker i besøg i hjemmet?
- Hvem ønsker i der holder den primære kontakt til hjemmet?
- Må vi oplyse om begravelsestidspunktet?
- ⤴ Børnene samles i mindre grupper og vi forklarer, hvad der er sket.
- ⤴ Vigtigt at børnene får bearbejdet det der er sket - tegner, leger, læser, sætter ord på.
- ⤴ Vi skal være repræsenteret ved begravelsen.

Hvad er der sket?

- Et Løvspring-barn eller et nært familiemedlem får en langvarig/livstruende sygdom

Hvad gør vi?

- ⤴ Når vi bliver gjort opmærksomme på den kritiske sygdom, skal der aftales med familien, hvad der skal siges til børn og forældre.

Vi SKAL have forældrenes tilladelse til at videregive relevante oplysninger.

- ⤴ Vigtigt at børnene får bearbejdet det der er sket - tegner, leger, læser, sætter ord på.
- ⤴ Holde god kontakt til familien.
- ⤴ Sender hilsner - Tegninger fra vennerne i gruppen/Løvspring.

Hvad er der sket?

- En ansat i Løvspring dør udenfor arbejdstid.

Hvad gør vi?

- ⤴ Når vi erfarer, at en ansat er død, aftales der med dennes familie, hvad der skal siges til børn og forældre i Løvspring. **Vi SKAL have tilladelse til at videregive oplysninger.**
- ⤴ Børnene samles i små grupper - vi taler, græder, lytter o.s.v.
- ⤴ Vigtigt at børnene får bearbejdet det der er sket - tegner, leger, sætter ord på.
- ⤴ Forældrene orienteres om det, der er sket.
- ⤴ Personalet tager kontakt til den ansattes familie - tager på besøg med blomster/hilsner.
- ⤴ Der afholdes mindehøjtidelighed - flaget på halv.
- ⤴ Hele personalegruppen deltager i begravelsen. Løvspring er lukket.

Hvad er der sket?

- Et barn eller en ægtefælle/samlever til en ansat i Løvspring dør.

Hvad gør vi?

- ⤴ Når vi bliver gjort opmærksomme på dødsfaldet, aftales der med den ansatte, hvad der skal videregives til henholdsvis personale og forældre. **Vi SKAL have tilladelse til at videregive oplysninger.**
- ⤴ Lederen tager kontakt til den ansatte og aftaler det videre kontaktføreløb.
- ⤴ Leder/personale tager på besøg med blomster.
- ⤴ Personalet er repræsenteret til begravelsen.

Hvad er der sket?

- En ansat får en langvarig/livstruende sygdom.

Hvad gør vi?

- ⤴ Når vi bliver gjort opmærksomme på den kritiske sygdom, aftales der med den ansatte, hvad der skal videregives til henholdsvis børn, personale og forældre. **Vi SKAL have tilladelse til at videregive oplysninger.**
- ⤴ Lederen tager kontakt til den ansatte og aftaler det videre kontaktføreløb, jf. sygefraværspolitik.
- ⤴ Leder/personale tager på besøg med blomster.

Hvad er der sket?

- En ansat er sygemeldt i over 14 dage eller skal opereres.

Hvad gør vi?

- ⤴ Jf. syge-fraværspolitik - sygefraværs-/omsorgssamtaler efter 14 dages fravær.