

1. hjælpspolitik

Målet med 1. hjælpspolitik er at kunne være så godt forberedte og rustede som muligt, i forhold til at handle konstruktivt og hensigtsmæssigt ved akut ulykke.

Telefoner:

Når grupperne er ude af vuggestuen/børnehaven medbringes altid gruppetelefoner. I Oasen i hhv. vuggestue og børnehave hænger telefonlister med de relevante numre. Når vi går i spisegrupper, skal de spisegrupper som går uden telefon være bevidste om, hvor de kan søge hjælp i tilfælde af ulykke. Det kan være på GIV, vandrehjemmet osv. Det er vigtigt at tydeliggøre på tavlen i både vuggestuen og i børnehaven, hvor man går hen.

På alle gruppetelefoner skal der i kontakter være følgende numre:

- Giftlinien 82 12 12 12
- Børnehaven fastnet 86 62 34 92
- Alle børnehavens grupper telefonnumre
- Vuggestuens fastnet 51 53 80 27
- Alle vuggestuens grupper telefonnumre
- Ledermobil 40 30 97 53
- Leders privatmobil
- Pedellerne 20 16 01 52
- Arbejdstilsynets telefonnummer, 20 42 63 97

På alle gruppetelefoner skal der være følgende apps:

- Giftige planter
- Farlige stoffer
- Hjertestart
- 112 app
- Family

- En akut ulykke i Løvsprings varetægt:

1. Stands ulykken, uden eget liv bringes i fare.
2. Giv livreddende førstehjælp
 - Bevidstløs/ikke-normal vejtrækning/drukneulykker skal der ved børn: 5 indblæsninger før 30 tryk af hjertemassage. Ved voksne 2 indblæsninger 30 tryk af hjertemassage.
 - Normal vejtrækning: aflåst sideleje/stabilt sideleje
3. Tilkald hjælp ring 1-1-2 (kan med fordel gøres via app'). Er der flere til stede tilkaldes hjælp med det samme
 - Hvem er kommet til skade
 - Hvad er der sket
 - Hvor fra ringer du
4. Giv almindelig førstehjælp (Fortsat observation af den tilskadekomne, dæk evt. til med ekstra tøj eller tæppe, giv psykisk førstehjælp ved at berolige og skabe mest mulig tryghed).
5. Hvis muligt løber et personale mod nærmeste vej for at guide ambulancen til ulykken.

1. hjælpspolitik

Efterfølgende handling:

- ⤴ Hvis ulykken sker i Løvspring informeres lederen og det øvrige personale straks.
- ⤴ Leder tager kontakten til de pågældende forældre. Er lederen forhindret, er det TR og koordinator, der tager ansvar for hvilken pædagog, der kontakter forældrene for at fortælle, at der er sket en ulykke.
- ⤴ Hvis ulykken sker på tur ud af huset, kontaktes leder eller Løvspring så hurtigt som muligt. Personalet sørger for, at de resterende børn kommer hjem til Løvspring - evt. med taxi.
- ⤴ Leder/personale tager med på sygehuset/skadestuen som støtte for den tilskadedkomne.
- ⤴ Personalet indkalder ved behov ekstra hjælp - herunder bestyrelsen og GIV.
- ⤴ Løvspring samler børnegruppen, som overværede ulykken, for at fortælle, lytte, græde osv. Hændelsen skal bearbejdes i fællesskab.
- ⤴ De øvrige børn samles og orienteres.
- ⤴ Alle forældrene kontaktes via nyhedsopslag på Family – og efterfølgende via telefon med henblik på at komme til Løvspring hurtigst muligt for at hente deres barn.
- ⤴ Alle får besked om, at de pårørende er kontaktet
- ⤴ Se Løvsprings sorg- og omsorgspolitik for yderligere handling
- ⤴ Alle tilbydes professionel hjælp.

- ⤴ Arbejdstilsynet skal kontaktes, hvis der sker dødsfald

Vedligeholdelse af førstehjælpspolitikken:

- Førstehjælpkursus hvert 2.-3. år
- Ansvarlig for tasker – én fra hver gruppe sørger for at førstehjælpskit er opdateret, samt der er kvikguide i alle tasker.